



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**Istituto Comprensivo Statale
"V. Martellotta"**

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

All'albo

Alla Dott.ssa MANIGRASSO CINZIA

ICS Martellotta - Taranto
Prot. 0001621 del 27/01/2026
VII (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Nome progetto: FUTURO IN CORSO

CUP: J14D25002770007

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-149

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO "V. MARTELOTTA, C.F. n. 90123360738 con sede legale in Taranto, alla via Scoglio del Tonno n. 4, in persona del Dott.ssa Caforio Antonia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto prot. 0021008 del 07/11/2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio della procedura di selezione, mediante avviso, per l'individuazione di n. 09 ESPERTI e di n. 09 TUTOR per la realizzazione di n. 09 moduli;
- l'Avviso di selezione prot. n. 0017413 del 26/09/2025;
- il verbale della selezione, svolto in data 26/11/2025, acquisito con prot. n. 0022494 del 26/11/2025;
- le graduatorie provvisorie prot. n. 001866 del 09/10/2025;
- la graduatoria definitiva prot. n. 0000026 del 03/01/2026;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 0001183 del 21/01/2026;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n. 0017413 del 26/09/2025, l'Istituto necessita di individuare di n. 09 ESPERTI e n. 09 TUTOR per la realizzazione di n. 09 moduli per il progetto : Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". **Nome progetto: FUTURO IN CORSO - CUP: J14D25002770007 - CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-149**

tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile il personale che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- la Dott.ssa MANIGRASSO CINZIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 0001183 del 21/01/2026;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»),

l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MANIGRASSO CINZIA nata [REDACTED] a

[REDACTED] l'incarico di **TUTOR**, per il seguente modulo "Orientarsi con il pensiero critico", nell'ambito del progetto

FUTURO IN CORSO - CUP: J14D25002770007 - CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-149, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

l'espletamento delle seguenti attività:

TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registrare le anagrafiche;
- Provvedere alla gestione della classe;
- Compilare la piattaforma on-line PN per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti al corso;
- Collaborare con l'esperto nella gestione delle attività.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, , ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricata/o si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricata/o si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio.
3. L'incaricata/o si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è la seguente: n. 30 h per modulo formativo a decorrere dall'avvio delle attività progettuali e fino al termine delle stesse.

4. L'Incaricata/o si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 30,00 omnicomprendivo (euro**

trenta/00), per un massimo di ore pari a 30, per un totale omnicomprensivo pari a € 900,00 (euro novecento/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e documentate delle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto interessi



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)

L'INCARICATO
per accettazione



Elenco firmatari

Antonia Caforio

Firma di Antonia Caforio

Firma

Cinzia Manigrasso

Firma di Cinzia Manigrasso

Firma