



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

ICS Martellotta - Taranto
Prot. 0014416 del 01/08/2025
VI-1 (Uscita)

Al sito
All'Albo
Agli atti

Avviso pubblico per l'affidamento dei servizi di PRE-POST ED EXTRA SCUOLA per gli alunni iscritti all'IC "V. Martellotta" di Taranto per l'anno scolastico 2025/2026.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 96, d.lgs. 297/94 *"Uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche"*;

VISTO il DPR 275/1999 che ha regolamentato, in base alla L. 59 del 1997, l'autonomia scolastica, secondo la quale il Dirigente può stipulare convenzioni e/o accordi nell'ambito dell'incarico assegnatogli dall'USR competente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO l'art. 44, D.l. 129/18 *"Funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale"*;

VISTO l'art. 45, c. 2, D.l. 129/18 *"Competenze del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale"*, in cui alla lett. d) si stabilisce che spetta al Consiglio di Istituto la deliberazione relativa *"all'utilizzazione da parte di terzi di locali appartenenti all'istituzione scolastica o in uso alla medesima"*;

VISTO l'art. 38, D.l. 129/18 *"Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico"*, in cui al c. 1 si stabilisce che *"le istituzioni scolastiche possono concedere a terzi l'utilizzazione dei locali dell'edificio scolastico a condizione che ciò sia compatibile con le finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti propri delle istituzioni medesime"*;

VISTO l'art. 48, D.l. 129/18 *"Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale"*;

VISTA la legge n. 107/15, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;

VISTA la delibera del CdI n. 19 del 09/09/2024 con la quale si approva il Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali scolastici prot. n. 0007929 del 10/09/2024;

VISTA la richiesta di nulla osta per la concessione dei locali dell'I.C. "Martellotta" a terzi per uso temporaneo e precario avanzata da questo istituto co nota prot. n. 0009539 del 14/05/2025;



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

VISTO il nulla osta rilasciato da Comune di Taranto con nota prot n. 0171536/2025 del 18/07/2025, assunto al ns prot. con n. 0013968 del 18/07/2025 con la quale il Comune di Taranto autorizza codesta Dirigenze Scolastica a procedere alla concessione dei locali scolastici;

VISTA la delibera del Cdi n. 59 del 16/05/2025 di approvazione dei criteri e dell'avvio della procedura;

VISTA la determina dirigenziale prot. 0014415 del 01/08/2025 di indizione della procedura per l'affidamento dei servizi di pre-post ed extra scuola per gli alunni iscritti all'IC "V. Martellotta" di Taranto per l'anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATO CHE

- la vision dell'Istituto Comprensivo "V. Martellotta" di Taranto - pienamente espressa nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, in perfetta sintonia con la legge 107, art. 1 commi 1-4 - si fonda sul concetto di scuola intesa come polo educativo aperto al territorio;
- l'Istituto intende, nella piena valorizzazione dell'autonomia scolastica, porsi come punto di riferimento educativo, culturale e formativo offrendo al territorio infrastrutture e servizi, coinvolgendo nella propria proposta educativa le famiglie, le associazioni, gli enti locali per la realizzazione di una realtà accogliente ed inclusiva;
- la progettualità legata al P.T.O.F. e al suo ampliamento si realizza non solo in orario curricolare ma anche extracurricolare e nasce dall'azione sinergica di diverse figure di formatori quali insegnanti, operatori educativi, esperti delle associazioni partner della scuola, volontari, per offrire servizi a sostegno del territorio;
- nell'ottica di garantire l'educazione permanente di tutti gli attori del processo formativo, tramite intese sinergiche e sfruttando tutti gli spazi scolastici disponibili (laboratori, aule, spazi esterni, auditorium), questo Istituto rimane aperto al territorio offrendo quotidianamente anche in orario extrascolastico un ampio ventaglio di servizi di assistenza sociale, di promozione culturale e del benessere psico-fisico della persona;
- l'IC "V. Martellotta" di Taranto ha come obiettivo l'apertura al territorio attraverso l'utilizzo e la messa a disposizione di spazi per l'apprendimento e la socializzazione;
- le Cooperative/Associazioni/Società qualificate come enti del terzo settore dovranno condividere sia la *vision* che la *mission* della scuola;
- che il servizio, con esclusivo impegno economico delle famiglie e gestione economica da parte del Concessionario affidatario, senza passaggi di fondi tramite la scuola, viene valutato al di sotto della soglia prevista dalla normativa comunitaria;

TENUTO CONTO

- della necessità espressa da parte dell'utenza di dare continuità al servizio di pre-post- ed extra scuola per gli alunni iscritti all'IC "V. Martellotta" di Taranto;
- della necessità di promuovere un sistema formativo integrato per una scuola in relazione.

CONSIDERATA

- la conseguente necessità di provvedere per l'a. s. 2025/2026 all'individuazione di enti del terzo



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

settore che svolgano diverse attività culturali ed educative di pre-post ed extra scuola, per presentare all'utenza una proposta educativa e formativa il più possibile varia e di qualità;

RENDE NOTO

che è indetto il presente Avviso Pubblico per la selezione di Cooperativa/Associazione/Società di comprovata qualificazione professionale, cui affidare i locali scolastici per lo svolgimento del servizio di pre-post ed extra scuola presso la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria, la Scuola Secondaria di I grado.

Art. 1 - OGGETTO E SOGGETTI DESTINATARI

Oggetto dell'avviso è l'affidamento dei locali scolastici per il servizio di pre-post ed extra scuola (da intendersi sabato mattina, periodi di interruzione delle attività didattiche compresi eventuali campus estivi) consistente nell'accoglienza, vigilanza, assistenza, attività di studio, formative, ludico – ricreative in orario extrascolastico, rivolto agli alunni iscritti presso l'Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta" di Taranto per l'anno scolastico 2025/2026 presso i seguenti plessi scolastici:

- Plesso scuola primaria - via Scoglio del Tonno n. 4 (durante le attività didattiche e nei periodi di interruzione delle attività didattiche compresi eventuali campus estivi);
- Plesso scuola dell'Infanzia - via Lago di Pergusa (durante le attività didattiche);
- Plesso scuola secondaria di primo grado - C.so Annibale (durante le attività didattiche).

La scuola non è responsabile nel caso in cui non sia possibile svolgere l'attività per mancanza di richieste.

Le attività di pre-post ed extra scuola non sono frazionabili in quanto svolti secondo un progetto organizzativo ed educativo che deve essere unico nell'impostazione. Si ritiene quindi maggiormente efficace la gestione da parte di un unico operatore economico per uniformare l'approccio educativo e metodologico.

Art. 2 - PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il servizio pre-post scuola dovrà coprire l'anno scolastico 2025/26 con riferimento al calendario scolastico della Regione Puglia, come modificato dall'Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta".

- inizio lezioni: **11 settembre 2025**
- termine lezioni: **09 giugno 2026** per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado;
- termine lezioni: **30 giugno 2026** per la Scuola dell'Infanzia.

Il servizio extra scuola coprirà i periodi di sospensione delle attività didattiche.

Il Concessionario dovrà erogare il servizio con continuità per il periodo indicato e nel rispetto del calendario scolastico e del suo adattamento da parte del Consiglio d'Istituto.

Le attività saranno sospese nei giorni di festività e secondo normativa vigente.

Art. 3 - ORARIO

Il Concessionario dovrà erogare il servizio di pre-post scuola, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari:



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

SCUOLA DELL'INFANZIA

PRE-SCUOLA:

- dalle ore 7.30 alle ore 8:00

POST-SCUOLA:

- dalle 13:00 alle 14:00 - dal lunedì al venerdì

SCUOLA PRIMARIA

PRE-SCUOLA:

- dalle ore 7.30 alle ore 8:00 - dal lunedì al venerdì

POST-SCUOLA:

- dalle 13:30 alle 14:30 (tempo scuola di 27 ore) dal lunedì al giovedì
- dalle 13:00 alle 14:30 (tempo scuola di 27 ore) il venerdì

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PRE-SCUOLA:

- dalle ore 7.30 alle ore 8:00 - dal lunedì al venerdì

POST-SCUOLA:

dalle 14:00 alle 14:30 - dal lunedì al venerdì

In caso di riunione sindacale (ingresso posticipato o uscita anticipata) i servizi pre-post scuola potrebbero subire variazioni.

EXTRA SCUOLA (da intendersi sabato mattina, periodi di interruzione delle attività didattiche compresi eventuali campus estivi).

Sarà possibile svolgere le attività anche nei mesi di luglio e agosto.

dalle 7:30 alle 13:30 - dal lunedì al venerdì

Art. 4 - RICHIESTA DEL SERVIZIO

Tutti i servizi sono usufruibili solo a domanda da parte dei genitori, i quali possono richiedere la frequenza del pre-post ed extra scuola, tenuto conto delle loro diverse esigenze.

Le famiglie inoltreranno la richiesta per i servizi di loro interesse direttamente al Concessionario cui sarà affidato il servizio.

Art. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di pre-post scuola, sarà svolto nei locali della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado dell'I.C. Martellotta di Taranto, mentre il servizio extra scuola sarà svolto nei locali della scuola Primaria.

La Cooperativa/Associazione/Società sarà responsabile dell'uso dei locali, dei rapporti con le famiglie per quanto attiene la riconsegna degli alunni all'uscita, secondo quanto previsto dal codice civile sulla responsabilità e vigilanza



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

dei minori, nonché del rispetto del luogo che accoglie il servizio.

Art. 6- REQUISITI RICHIESTI

Saranno ammessi al presente Avviso pubblico le Cooperative/Associazioni/Società:

- in possesso di specifica professionalità;
- con esperienze documentate nel settore.

Art. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze di partecipazione, compilata secondo i modelli allegati (allegato1,2 e 3) debitamente firmati in calce, dovranno pervenire, **entro il 16 agosto 2025** a mezzo mail all'indirizzo PEC : taic81900d@pec.istruzione.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata l'indicazione: "Offerta attività PRE - POST - EXTRA SCUOLA – Anno Scolastico 2025/26".

Ai fini della validità della domanda farà fede la data di arrivo.

I richiedenti dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto registrati dell'Organismo richiedente, dai quali risulti l'assenza di finalità di lucro;
2. dichiarazione resa dal richiedente, persona fisica o Legale Rappresentante, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti l'assenza di ogni fine di lucro dell'attività che si chiede di svolgere nei locali scolastici;
3. copia del Codice Fiscale e/o Partita Iva dell'Organismo richiedente dati anagrafici, recapito telefonico e casella di posta elettronica;
4. atto di nomina del Legale Rappresentante;
5. progetto che descriva le azioni coerenti con il PTOF dell'Istituto, le attività che si intendono svolgere, le finalità e le modalità di realizzazione;
6. dichiarazione resa dal richiedente, persona fisica o Legale Rappresentante, dalla quale risulti l'assenza a suo carico di condanne penali o procedimenti pendenti e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
7. copia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente, persona fisica o Rappresentante Legale;
8. dichiarazione relativa all'accettazione di interruzione della concessione dei locali da parte dell'I.C. in ogni momento l'Ente lo ritenesse opportuno, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento;
9. **Solo per le associazioni che hanno avuto rapporti lavorativi precedenti con la scuola:**
 - dichiarazione di essere in regola con quanto stabilito per il supporto all'offerta formativa dell'Istituzione Scolastica nelle convenzioni stipulate con la scuola;
 - dichiarazione di inesistenza di note di demerito a carico della Cooperativa/Associazione/Società candidata.



**Istituto Comprensivo Statale
"V. Martellotta"**
C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

Non saranno prese in considerazione le domande prive della documentazione richiesta.

Il personale tutto dovrà essere fisicamente idoneo e opportunamente formato anche riguardo alla lotta antincendio, al primo soccorso, con riferimento ai disposti del DM 81/08, nonché per l'igienizzazione di ambienti, superfici, materiali e per l'igiene personale.

Si specifica che si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola candidatura.

Le attività saranno sospese nei giorni di festività e secondo normativa vigente.

Saranno escluse le domande:

- pervenute oltre i termini previsti
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso Pubblico;
- sprovviste della firma olografa/digitale del Legale Rappresentante della Cooperativa/Associazione/Società;
- sprovviste degli allegati previsti nel presente Avviso Pubblico;
- sprovviste anche parzialmente delle dichiarazioni richieste.

Art. 8 - USO DEI LOCALI/RAPPORTO ECONOMICO/ASSICURAZIONE ALUNNI/PULIZIA DEI LOCALI

L'Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta" di Taranto:

- mette a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione del servizio di pre-post ed extra scuola;
- assicura l'informazione alle famiglie di tali servizi.

Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e la Cooperativa/Associazione/Società che si aggiudicherà il servizio, la quale si farà carico dell'assicurazione per gli alunni che aderiscono al servizio e per gli operatori, comprensiva di responsabilità civile verso terzi, esentando la scuola e l'Ente proprietario da ogni responsabilità civile o penale derivante dall'uso dei locali in concessione.

Il soggetto che si aggiudicherà il servizio:

- sarà l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio;
- garantirà la pulizia dei locali utilizzati, i quali dovranno essere lasciati in condizioni igieniche idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche il giorno successivo;
- garantirà l'opportuna igienizzazione dei locali;
- compilerà quotidianamente un apposito registro delle pulizie, con indicazione dell'ora e con firma dell'operatore che ha provveduto ad effettuarle;
- consegnerà all'Istituzione Scolastica una scheda tecnica relativa ai prodotti utilizzati per le pulizie;
- utilizzerà propri materiali ed eventuali attrezzature didattiche a norma.

Inoltre il concessionario è tenuto a

- a) svolgere il servizio con la dovuta diligenza;
- b) non concedere a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito, sia a titolo oneroso dello spazio concesso;
- c) restituire in qualsiasi momento alla Dirigente Scolastica lo spazio concesso per superiori e sopraggiunte esigenze dell'Istituzione scolastica;
- d) svolgere la propria attività senza scopo di lucro;
- e) segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura,



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali;

- f) sospendere l'attività in caso di qualsiasi esigenza di utilizzo da parte dell'Istituzione scolastica per attività didattiche o esigenze sopravvenute;
- g) lasciare i locali, al termine dell'uso, in ordine, puliti e igienizzati nonché privi di danni, guasti e/o rotture, in condizioni tali da garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica dell'Istituto;
- h) farsi carico della vigilanza, della sicurezza, dell'igiene, della salvaguardia dei beni patrimoniali e strumentali;
- i) concordare con la Dirigente Scolastica interventi migliorativi nei plessi in cui svolgerà la propria azione e un piano di pulizie per le aree comuni;
- j) dichiarare e garantire che gli spazi assegnati sono idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinate, impegnandosi sin da ora a non destinarli a scopi differenti da quelli strettamente indicati nel PTOF o contrari alla legge;
- k) polizza assicurativa, da presentare in copia all'Istituto Scolastico, per la responsabilità civile e la copertura dei rischi per alunni, personale e per uso dei locali e delle attrezzature, relativa ai soli locali interessati, con la quale assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possono derivare a persone e cose, esonerando la Dirigente Scolastica, l'Amministrazione Scolastica e l'Ente proprietario da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi. Resta inteso già da ora che la responsabilità è a carico dei terzi interessati anche nell'eventualità di danneggiamenti alle attrezzature e ai sussidi di proprietà della scuola;
- l) essere a norma, sia per dotazione che per formazione del personale, con le procedure di gestione delle emergenze e primo soccorso, di cui al D.Lgs. 81/08.

Inoltre, l'aggiudicatario è responsabile del comportamento e della idoneità professionale dei propri operatori.

Tutto il personale adibito al servizio deve essere professionalizzato e deve conoscere le norme di sicurezza, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, la normativa sulla privacy.

Prima dell'inizio dei Servizi, il Concessionario dovrà comunicare all'Istituto Scolastico i nominativi del personale che sarà assegnato al medesimo. È consentita la sostituzione del personale rispetto all'elenco presentato con altro di pari esperienza previa comunicazione.

La Cooperativa/Associazione/Società doterà il personale di un cartellino di identificazione che dovrà essere indossato, ben visibile, durante il servizio.

Sarà cura della Cooperativa/Associazione/Società provvedere a sostituire, sin dal primo giorno di assenza, il proprio personale che per qualunque causa dovesse essere indisponibile al servizio senza provocare sospensioni dei servizi per tale motivo. Il turn over degli operatori deve essere limitato al massimo.

Qualora l'Amministrazione ne ravvisi l'inadeguatezza del personale, chiederà l'immediata sostituzione.

La Cooperativa/Associazione/Società affidataria sarà responsabile dell'operato del proprio personale dipendente, sollevando altresì la Scuola da ogni obbligo e responsabilità relativamente a:

- retribuzione;



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

- contribuzione assicurativa e previdenziale;
- assicurazione infortuni e RC;
- ogni altro obbligo disciplinato e previsto dal rapporto professionale instaurato tra Cooperativa/Associazione/Società e relativo personale.

La Cooperativa/Associazione /Società si impegna a nominare in sede di offerta un coordinatore responsabile di comprovata professionalità, cui affidare l'incarico di referente con l'Istituzione Scolastica.

Tutti gli obblighi saranno oggetto di apposita convenzione.

Il presente avviso non obbliga in alcun modo l'Amministrazione scolastica all'aggiudicazione ed al conseguente conferimento dell'incarico in oggetto, essendo rimessa esclusivamente alla stessa, la valutazione del permanere delle esigenze che hanno dato origine al presente avviso.

Art. 9. - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L' Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali a cooperativa/associazione/società che, garantendo i requisiti e le condizioni di cui al presente avviso, avrà acquisito il punteggio più elevato ottenuto mediante somma dei punteggi attribuiti sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito indicati:

TABELLA VALUTAZIONE

CRITERI	PUNTEGGIO	Parte per il dichiarante	Parte riservata alla commissione (punti)
Laurea (magistrale o triennale)	<ul style="list-style-type: none"> - Punti 0 se posseduta da meno del 50% del personale - Punti 5 se posseduta da almeno il 50% del personale - Punti 10 se posseduta da tutto il personale 	Indicare la percentuale ____ %	
Servizi pre e post scuola prestati presso istituti scolastici	- Punti 3 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 15	Indicare gli anni n. ____	
Qualità della proposta progettuale	<ul style="list-style-type: none"> - Buona: punti 10 (coerenza tra contenuti della proposta, metodologie e adottate e strumenti utilizzati) - Ottima: punti 20 (alta coerenza tra contenuti della proposta, metodologie adottate e strumenti utilizzati) 	Valutazione a cura dalla Commissione	
Importo quota mensile per alunno/a servizio PRE SCUOLA	- Punti 5 solo all'offerta più bassa	Indicare l'offerta € ____	



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

Importo quota mensile per alunno/a servizio POST SCUOLA	- Punti 5 solo all'offerta più bassa	Indicare l'offerta € ____	
Importo quota mensile per alunno/a servizio PRE-POST SCUOLA	- Punti 5 solo all'offerta più bassa	Indicare l'offerta € ____	
Importo quota giornaliera per alunno/a servizio EXTRA SCUOLA da intendersi sabato mattina, periodi di interruzione delle attività didattiche	- Punti 5 solo all'offerta più bassa	Indicare l'offerta € ____	
Importo quota mensile per alunno/a per campus estivi	- Punti 5 solo all'offerta più bassa	Indicare l'offerta € ____	
Riduzione dei costi per due o più fratelli	- Punti 5 se la riduzione è uguale o minore del 5% - Punti 10 se la riduzione è maggiore del 5%	Indicare la percentuale ____ %	
Disponibilità a collaborare all'organizzare di eventi extra scolastici gratuiti (es. incontri scuola-famiglia, open day, manifestazioni, ecc.)	- Punti 5 se la disponibilità è uguale o minore a n. 5 eventi - Punti 10 se la disponibilità è maggiore a n. 5 eventi	Indicare il numero massimo di disponibilità n. ____	
TOTALE			

Al termine della valutazione si procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute. In caso di parità prevarrà il maggior punteggio attribuito dalla commissione per la qualità della proposta progettuale ed in caso di ulteriore parità si procederà tramite sorteggio.

I locali saranno concessi al primo operatore in graduatoria.

Per ogni eventualità, ad oggi non ipotizzabile, si potrà procedere allo scorrimento della graduatoria.

L'amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, regolare ed economicamente congrua ai sensi art. 65 del R.D. 827/24;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'impresa aggiudicataria ma non per l'Amministrazione, fino a quando non saranno perfezionati tutti gli atti in conformità con le vigenti disposizioni.



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

Art. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà composta: dalla DS o da un suo delegato e da n. 3 docenti.

Gli atti della selezione saranno costituiti dal verbale della Commissione.

La Commissione, acquisite le domande e accertatane la validità, provvederà alla compilazione di specifica graduatoria attraverso l'attribuzione di punteggio, come stabilito dai criteri riportati. La graduatoria provvisoria degli aspiranti sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo www.martellotta.edu.it. Si potrà ricorrere avverso la graduatoria entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione della stessa, come previsto dal comma 7, art.14 del D.P.R. 275/99 e successive modificazioni ed integrazioni. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva valida per l'individuazione dell'avente diritto alla stipula della convenzione per la concessione dei locali scolastici.

Art. 11 – AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La presentazione delle domande non vincola l'Istituto all'affidamento, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di selezione, che l'Istituto si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento. In caso di sospensione o annullamento delle procedure, alle Cooperativa/Associazione/Società non spetterà nessun risarcimento od indennizzo. L'aggiudicazione sarà attribuita alla Cooperativa/Associazione/Società che avrà conseguito il punteggio maggiore.

Alla stipula del contratto potrà essere richiesta copia dei documenti e dei titoli dichiarati. L'esito della gara sarà pubblicato sul sito della scuola.

Art. 12 – CONTRIBUTO

A carico del gestore non è previsto canone di concessione. L'I.C. accetteranno donazioni liberali, che saranno destinate a soddisfare i bisogni degli alunni e dell'istituto rilevati e condivisi con il Consiglio di Istituto, come l'acquisto di materiale didattico e/o arredi funzionali alle attività progettuali, interventi che hanno una ricaduta didattica sugli studenti e/o iniziative meritevoli e rientranti nella sfera delle finalità e dei compiti istituzionali della scuola, interventi manutentivi.

Art. 13 - CONTROLLO DEL SERVIZIO

L'istituto si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento l'andamento del servizio e nell'accordo sottoscritto, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dall'utenza.

Qualunque contestazione o vertenza sorta tra le parti e non composta amichevolmente, dovrà essere risolta nelle forme e nei modi previsti dalla legge.

Art. 14 - REVOCA CONCESSIONE

La concessione potrà essere revocata in qualsiasi momento nel caso in cui venga meno, a seguito di verifica, la sussistenza dei requisiti richiesti nel presente avviso nonché in caso di grave violazione degli impegni assunti. Con riferimento alle dichiarazioni presentate dai concorrenti, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante (art. 76 del D.P.R. 445/2000) in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 15 - PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione della convenzione. L'indicazione di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e) del Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11 comma 1, del citato Decreto Legislativo.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonia Caforio.

Il Concessionario si impegna ad operare, nell'esecuzione del servizio, in conformità ai principi e disposizioni di cui alla normativa sulla privacy.



Istituto Comprensivo Statale "V. Martellotta"

C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d

Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

Art. 16 - ANTICORRUZIONE

L'affidatario del servizio si impegna ad accettare il piano triennale di prevenzione della corruzione e il piano triennale per la trasparenza e l'integrità vigente.

Art. 17 - DANNI E RISCHI

Il concessionario è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla legge sull'assicurazione del personale a qualsiasi titolo impiegato.

Il concessionario sarà civilmente e penalmente responsabile di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose a causa della realizzazione del servizio e si obbliga a sollevare l'Istituto Comprensivo Statale "V. MARTELLOTTA" e l'Ente proprietario degli immobili da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivare direttamente o indirettamente dalla gestione del servizio in parola.

Art. 18 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni sul presente avviso ci si può rivolgere tramite mail all'indirizzo PEC: taic81900d@pec.istruzione.it
Tutta la documentazione da allegare alla presente gara è allegata o può essere scaricata dal sito internet dell'Istituto. www.martellotta.edu.it

Art. 19 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il soggetto affidatario è titolare del trattamento dei dati di qualsiasi natura concernenti gli utenti fruitori del servizio. I dati dovranno essere trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati, con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza ed all'adozione delle prescritte misure di sicurezza. Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio o non conforme alle prescrizioni normative comporterà la piena ed esclusiva responsabilità del soggetto affidatario.

Il presente Avviso Pubblico secondo le disposizioni di cui al decreto 33/13, è pubblicato sul sito dell'I.C. "V. Martellotta" e all'albo pretorio, a decorrere dall'emissione e sino a data di scadenza.

Allegati al presente Avviso pubblico:

- All. 1 Domanda di partecipazione
- All. 2 Autodichiarazione
- All. 3 Progetto



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)