Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Modello di Lettera di incarico

Istituto Comprensivo Statale
"V. Martellotta"
C.F. 90123360738 - Cod. Univoco UFH5J2 - Cod. IPA istsc_taic81900d
Via Scoglio del Tonno 4
74121 Taranto
Tel. 099 7761045
email taic81900d@istruzione.it
www.martellotta.edu.it

All'albo
Alla/Al Collaboratrice/ore Scolastica/o
……

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Titolo progetto: Nome Progetto: MARTELLOTTA'S SEA SCHOOL
CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-323
CUP: J54D24000510007

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO "V. MARTELLOTTA, C.F. n. 90123360738 con sede legale in Taranto, alla via Scoglio del Tonno n. 4, in persona del Dott.ssa Caforio Antonia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il il decreto prot. 0012342 del 12/06/2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali di n. 03 Assistenti Amministrativi e di n. 04 Collaboratori scolastici;
- l'Avviso di selezione prot. n. 0012350 del 12/06/2025;
- il verbale della selezione, svolta in data 23/04/2025, acquisito con prot. n. 0013322 del 26/06/2025, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 0013149 del 24/06/2025;
- la graduatoria definitiva prot. n. 0013813 del 14/07/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n……;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 0012350 del 12/06/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di " ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO per il progetto : Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 –Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus - Titolo progetto: Nome Progetto: MARTELLOTTA'S SEA SCHOOL - CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-323 - CUP: J54D24000510007;
- tra il personale ATA interno dell'Istituto si sono resi disponibili i collaboratori scolastici che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la sig.ra …… risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. ……..;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a …… nata/o il..... a …… (…) C.F..... l'incarico di **collaboratore scolastico**, nell'ambito del progetto Nome Progetto: MARTELLOTTA'S SEA SCHOOL - CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-323 - CUP: J54D24000510007, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 –Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus - Titolo progetto: Nome Progetto: MARTELLOTTA'S SEA SCHOOL - CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-323 - CUP: J54D24000510007 l'espletamento delle seguenti attività:

Collaboratore scolastico:

a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con

i docenti impegnati per la formazione, prima e\o dopo la formazione stessa

b) Provvedere alla gestione degli spazi, allestimento degli stessi, pulizia e risistemazione funzionale alla

didattica degli stessi, verifica della funzionalità degli ambienti

c) Fornire assistenza alle disabilità

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio.
3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. La durata dell'incarico è di n. max. 35 h, a decorrere dall'avvio delle attività progettuali e fino al termine delle Stesse.
5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 18,25 omnicomprensivo (euro diciotto/25),** per un massimo di ore pari a 35, per un totale omnicomprensivo pari a € 638,75 (seicentotrentotto/75) inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse alla scuola.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Antonia CAFORIO)

L'INCARICATO
per accettazione

_____